



SI HO DETECTO, QUÈ FAIG?

 →
Qualsevol professional
**Educació primària
i secundària**

 →
Qui detecta el cas, ho comunica
a Direcció.
Educació primària i secundària

Accions



1. Qui detecta el cas, trasllada el relat textual de l'alumne a direcció.



2. Direcció avalua la **gravetat** del cas amb assessorament de la referent de violències de Barnahus del Departament Educació i Formació professional o l'USAV (Unitat de suport per a l'alumnat en situació de violència).
Si has de derivar genera el DOC2 amb l'SMSGR. (<http://tiat.terrassa.cat/smsgr>)

Si has de derivar també cal omplir el DOC1. **Full de comunicació** (<http://tiat.terrassa.cat/doc1>).

3. Direcció ho comunica a inspecció. REVA (Registre de violències a l'alumnat)

4. Direcció ho comunica al tutor/a.


CONSELLS

- Actuar sempre intentant protegir l'interès superior de l'infant o adolescent
 - Intervenir de forma coordinada
 - Mantenir una actitud d'escolta empàtica
 - Prestar atenció de forma immediata
 - Protegir tots els infants que puguin estar afectats
- Més informació: <http://tiat.terrassa.cat>

Doc.versió 02(10/25).Actualitzacions:<http://tiat.terrassa.cat>

COM DERIVO EL CAS

B Si valores que és una situació de risc B

 →
Direcció de centre
**Educació primària
i secundària**



1. Ho comuniques a la **família**
2. Deriva a **Barnahus**
3. Ho derives a **Serveis Socials**
4. Ho comuniques a Mossos d'Esquadra, Fiscalia o Jutjat de guàrdia.
5. Obrir **REVA** (Registre de violències a l'alumnat)

Com es deriva a Serveis Socials?



Envia un **correu electrònic**



Emisor: direcció escola
Receptor: serveissocials@terrassa.cat
Contingut: avís de detecció de cas + documents adjunts.

Documents necessaris per derivar



DOC1. Full de comunicació, DOC2. SMSGR

Com es deriva a Barnahus?




Envia un **correu electrònic** a la bústia terrassa.barnahus@gencat.cat amb còpia a la referent d'Educació de Barnahus.

Documents necessaris per derivar



DOC3. Derivació a Barnahus.

C Si valores que és una situació molt greu d'actuació immediata

 →
Direcció
**Educació primària
i secundària**



1. **Trasllat** a Urgències Hospitalàries previ contacte telefònic amb l'Hospital. En cas de no anar a l'Hospital, ho comuniques al SAUM.
2. Ho **comuniques a la família**. En cas de preveure que hi haurà conflictivitat, comunica a la família de camí a l'Hospital. Si necessites pots demanar acompanyament dels Mossos d'Esquadra.
3. Ho comuniques a **Jutjat de Guàrdia**. En funció del cas, s'ha de posar en coneixement dels cossos policials.

4. Deriva a **Barnahus**
5. Obrir **REVA** (Registre de violències a l'alumnat)

Com es deriva a Barnahus?



Envia un **correu electrònic** a la bústia terrassa.barnahus@gencat.cat amb còpia a la referent d'Educació de Barnahus.

Documents necessaris per derivar



DOC3. Derivació a Barnahus.

I DESPRÉS DE DERIVAR EL CAS, QUÈ?

Comunicació de recepció del cas

Un cop derivat rebreu informació de la persona responsable i de l'estat del cas per part de l'organisme a qui s'ha derivat en el següent plaç de temps:

B 48 h

Fase d'estudi del cas

La realitzen els Serveis Socials o l'EAIA i té una duració diferent en funció de la gravetat del cas:

Serveis Socials:
B 1 mes
EAIA: **B** 6 mesos

Demanda d'informació

Des de Serveis Socials, EAIA o DGPPIA us poden fer una demanda d'informació per mail, telèfon o personalment. Tindreu diferents plaços de resposta segons qui sol·liciti.

Serveis Socials

B 15 dies

EAIA
B 21 dies

DGPPIA o EVAMI
C 72 h.



NIVELLS DE GRAVETAT

B

Indicis de violència sexual (veure annex indicadors)

C

Violència sexual on els fets han succeït en les 72h anteriors o fins 7 dies quan hi ha hagut contacte de mucoses (pot requerir tractament mèdic)

Violència sexual on el pressumpte agressor conviu amb el/la nen/a, adolescent

CONTACTES

EAP de Terrassa (Equip d'Atenció Psicopedagògica)
937 34 21 16

DGPPIA (Direcció general prevenció i protecció a la infància i l'adolescència)
De 8 a 15 h. Tel. 934 83 10 00 De 15 a 8 h. i festius
SAUM Tel. 116111

Serveis Socials Aj. de Terrassa
Tel. 937 31 59 82 / serveissocials@terrasa.cat

Hospital Universitari de Terrassa
CST. Consorci Sanitari de Terrassa
937 31 00 07 / UFPS: unitatpediatriasocial@cst.cat

CAP Terrassa Nord
937 31 77 00

CAP Terrassa Est
937 84 82 83

CAP Sant Llätzer
937 31 01 37

CAP Can Roca
931 16 34 23

Hospital Universitari Mútua Terrassa (urgències pediàtriques)
937 36 50 50

CAP Terrassa Oest
937 45 52 00

CAP Rambla
937 36 59 00

CAP Can Parellada
937 36 00 20

CAP Terrassa Sud
937 85 51 61

Barnahus (Unitat integrada d'atenció als infants i adolescents víctimes d'abusos sexuals)
667 21 45 31

CSMIJ (Centre de Salut Mental Infanto Juvenil)
937 36 59 09

CDIAP-CAD (Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç)
937 85 83 00

CDIAP-MAGROC (Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç)
937 33 39 70

Mossos d'Esquadra- Terrassa
937 34 65 00/ 112

Polícia Municipal - Terrassa
937 80 55 55/ 092

Jutjat de guàrdia de Terrassa
936 93 29 22

Fiscalia de guàrdia de menors (Ciutat de la Justícia Barcelona)
935 54 91 09

Fiscalia de menors
935 54 91 00

Oficina d'atenció a la víctima del delictes de Justícia
Tel: 935 10 53 71

Doc. versió 02 (10/25). Actualitzacions a: <http://tiat.terrasa.cat>

Ajuntament  de Terrassa

GUIA D'ACTUACIÓ PER A PROFESSIONALS
D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA

Detectes violència sexual intrafamiliar a la infància i l'adolescència?

Protocol d'intervenció en xarxa en
situacions de violència sexual intrafamiliar
a la infància i l'adolescència

Cocreació i disseny: www.cocreable.org

Amb el suport de:

 **Generalitat
de Catalunya**

 **Diputació
Barcelona**